

Wir sind ein Architektur- und Projektmanagementbüro für größere Bauvorhaben mit Schwerpunkt in der Pharmabranche. Für unsere Projekte in Ravensburg und Biberach (Riss) suchen wir eine motivierte

## Projektassistenz (m/w/d) | Teilzeit möglich

### Das sind Ihre Aufgaben:

- Unterstützung unseres Projektteams,
- Erstellen von Präsentationen und Berichten,
- Pflege von Projektdatenbanken,
- Sonstige Aufgaben der Büroorganisation.

### Das bieten wir Ihnen:

- Ausgeprägte Team-Atmosphäre,
- Branchengerechte Bezahlung,
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten.

### Ihr Weg zu uns:

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Wunsch-Eintrittstermin an:

[info@pkbh-gmbh.de](mailto:info@pkbh-gmbh.de)

### Ihr Ansprechpartner:

Andreas Härle, Tel: +49 7583 94669 -76

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Berufsausbildung,
- Fundierte Kenntnisse in den gängigen MS Office-Programmen,
- Erste Erfahrungen in einem Ingenieurbüro von Vorteil,
- Sie sind ein Organisationstalent und behalten den Überblick – dann sind Sie bei uns richtig.

